**关于****2023年基层医疗机构财务报表（社管）任务包更新操作手册**

# 一、报表任务包下载

登录北京市卫生健康委员会计核算服务中心官网<http://www.wsjhszx.org.cn/html/index.html>



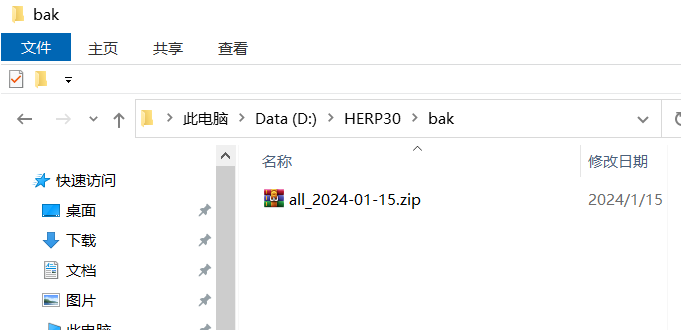
在政府会计-相关通知中找到更新2023年度预算结转结转结余变动表的任务，将财务报表任务包下载保存至本地。社管报表任务包名称：herpupgrade0016\_sy.sq

# 二、账套备份

使用系统管理员admin登录系统，全库导出账套，并将账套文件备份至路径D:\HERP30\bak下。







# 报表任务更新

## 3.1 更新操作

使用系统管理员admin登录系统，进行报表任务更新。

操作路径：

【系统信息】-【系统信息】。如下图1-1所示：



图1-1

点击【系统升级】，点击【浏览】选择社管单位报表任务更新包herpupgrade0016\_sy.sq打开，点击【升级】，系统进行报表任务更新。如下图1-2，所示：



图1-2

系统更新成功后，系统提示升级成功，点击确定即可完成报表任务更新。如下图1-3，所示：



图1-3

系统弹出升级成功对话框，提示升级成功，点击确认。再点击刷新，当前版本：3.3.0.1006.16 如下图1-4，所示：



图1-4

## 3.2 重启系统

完成报表任务更新后，关闭当前系统页面，将系统服务停止，在启动参数页签中启动模式选择start加载函数模式。

如下图1-5、图1-6，所示：



图1-5

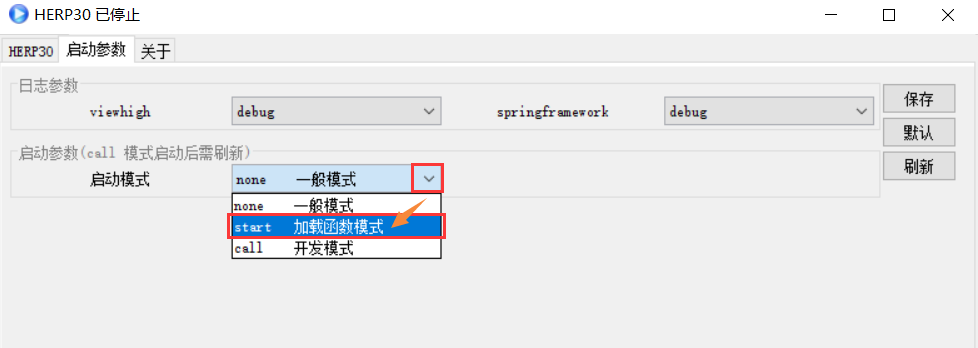


图1-6

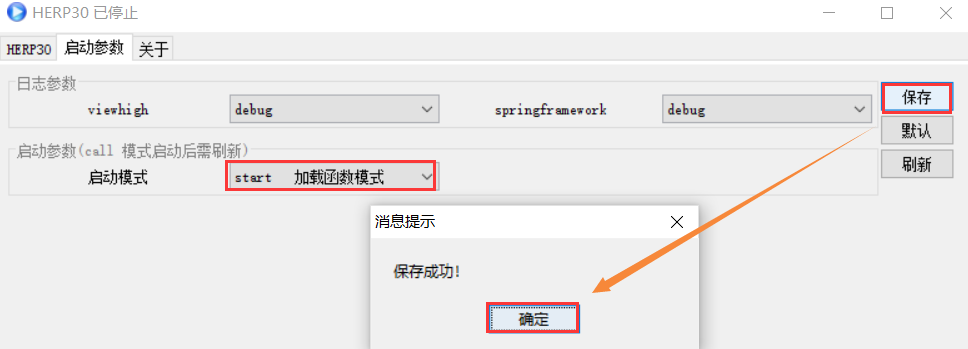


图1-7

点击【保存】按钮，系统提示保存成功，点击确认。再点击HERP30页签，点击【启动】按钮，系统重新启动，如下图1-8所示：

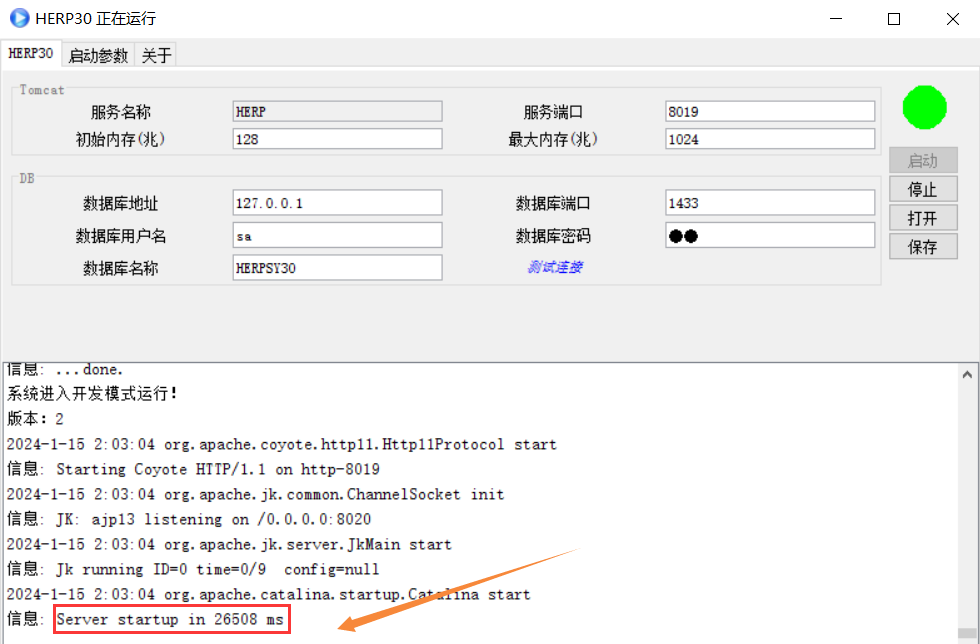


图1-8

## 3.3 报表制作

在【报表管理】-【报表制作】里将2023年1-12月份已生成过004净资产变动表、010预算结转结余变动表单独删除，重新生成保存，并完成2023年1-12月份全部报表审核，审核通过后，在【报表管理】-【数据上报】里依次完成2023年1-12月份报表报表上报文件生成，将报表上报文件上传至所属区卫生健康委财务报表系统中。