**金算盘报表汇总系统（中间版）**

**用户手册**

重庆金算盘软件有限公司

2022年4月

# 报表汇总系统操作流程

中间版任务适用于首都医科大学附属北京友谊医院（本部、通州院区）首都医科大学附属北京地坛医院（本部、顺义院区）、首都医科大学附属北京潞河医院（本部、通州区老年病医院）。

## 1.运行准备

为确保各单位正常运行金算盘报表汇总系统（基层版），需满足以下两个条件：

（1） 确保电脑已安装新版报表基层版软件

点击电脑菜单—金算盘软件eabax11.0—HRP11.0—北京卫生专版报表汇总—基层版（可右键复制在桌面）使用。如果电脑没有11.0版本的基层版软件联系工程师指导安装。

（2） 确保电脑已更新最新版通用补丁集

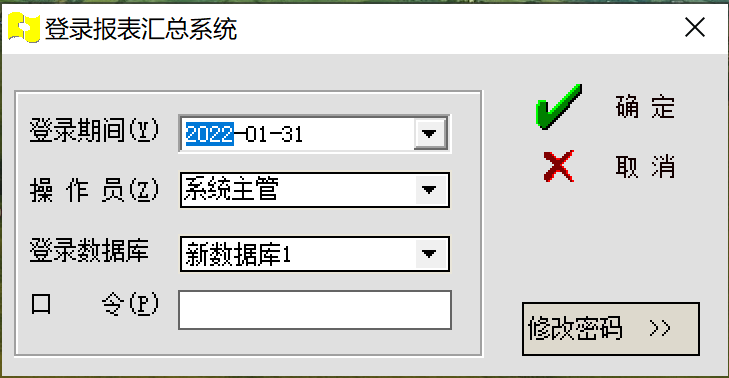
补丁操作详见《通用补丁集操作手册》。

## 2.具体操作

### 2.1接收任务

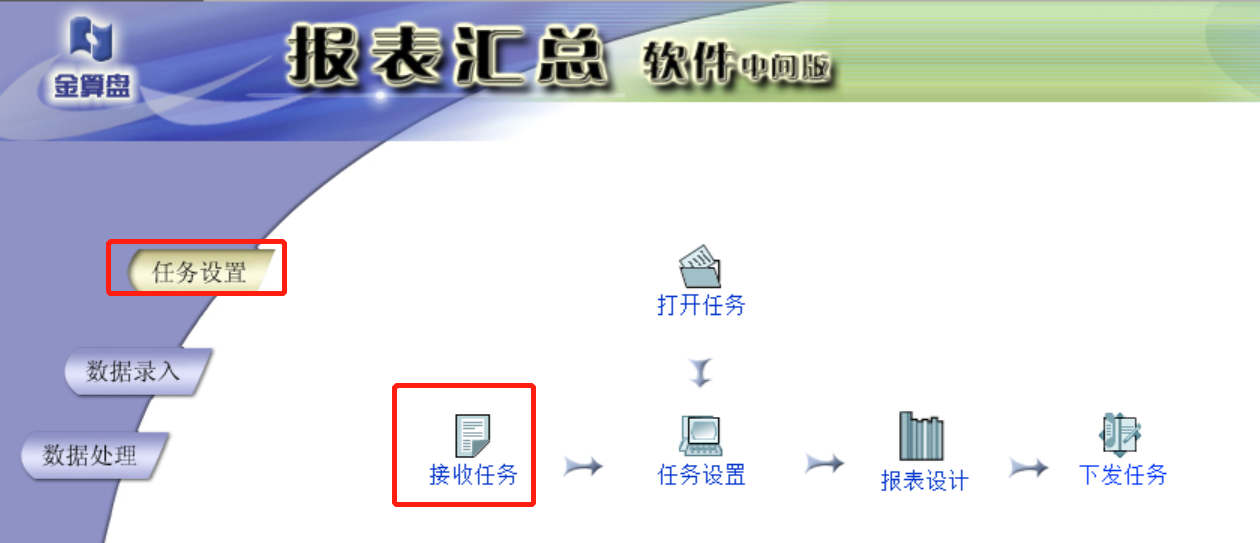
#### 2.1.1软件登陆

（1）双击图标“”中间版，登录报表汇总系统，选择登陆日期（日期为报表期间的最后一天），点击确定。

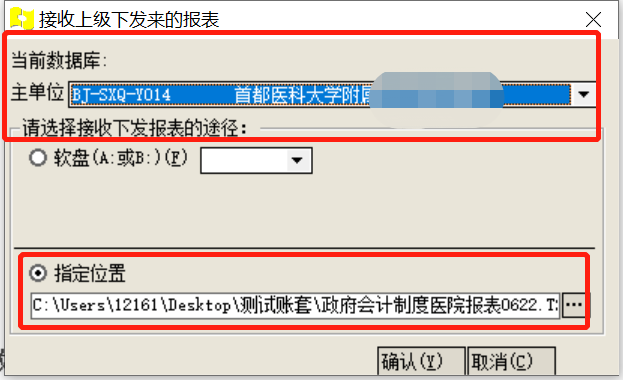


#### 2.1.2接收任务

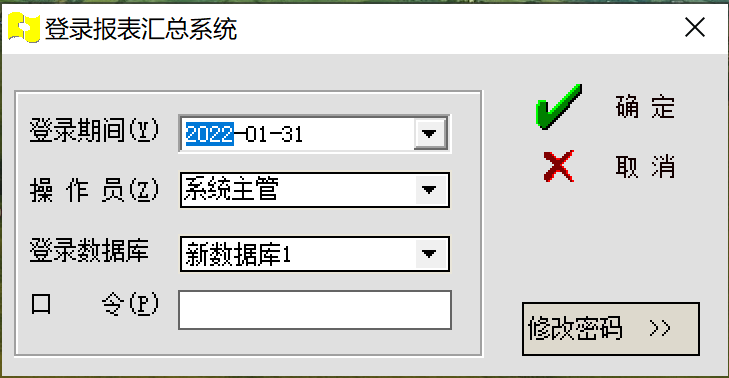
（1）在【任务设置】里，点击【接收任务】



（2）在接收上级下发来的报表，【指定位置】为下发的任务所在的路径，【主单位】为中间单位（本单位分为本院和分院，并单独核算，中间单位为需要末级层级单位报表进行收集汇总），点击【确定】。

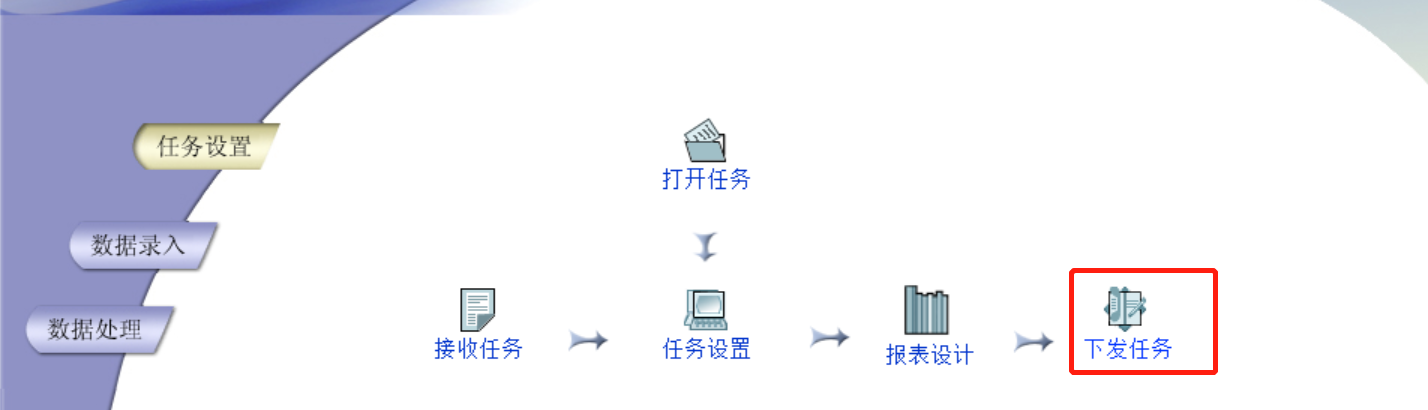


（3）选择登陆期间（报表期间的最后一天），点击【确定】。

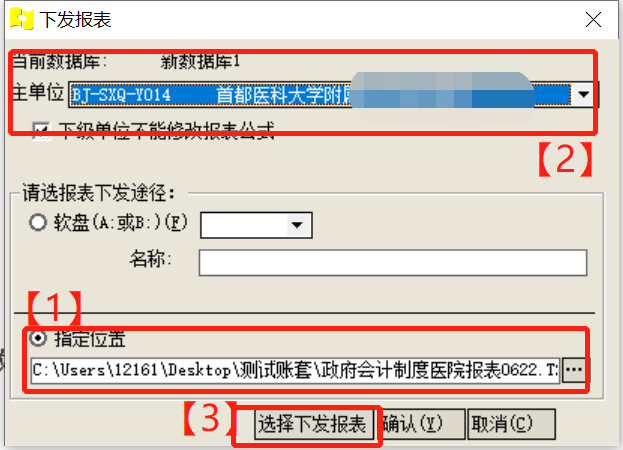


### 2.2下发任务

（1）点击【下发任务】

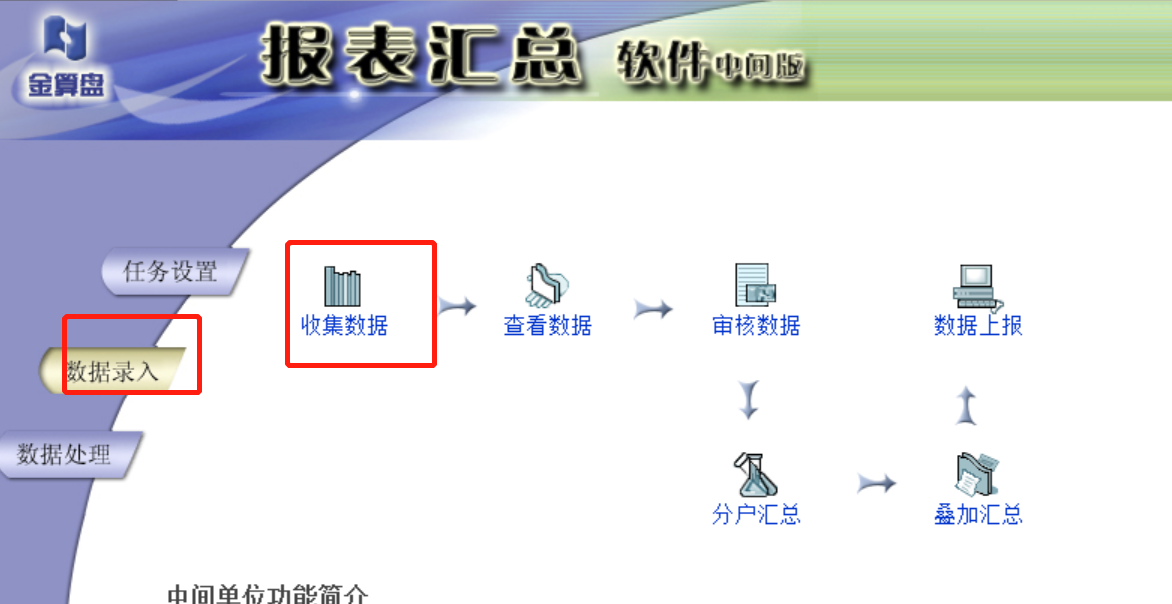


（2）下发报表，【主单位】为中间单位，【指定位置】为下发报表存储位置，【选择下发报表】，点击【确认】，完成中间版报表任务下发。

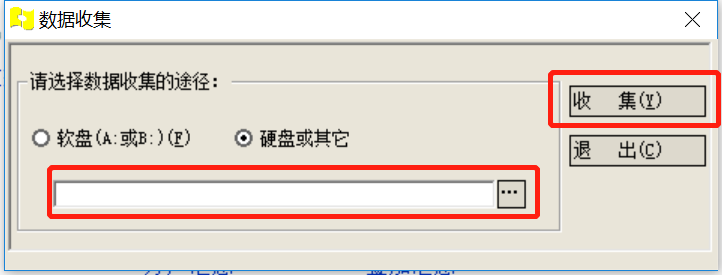


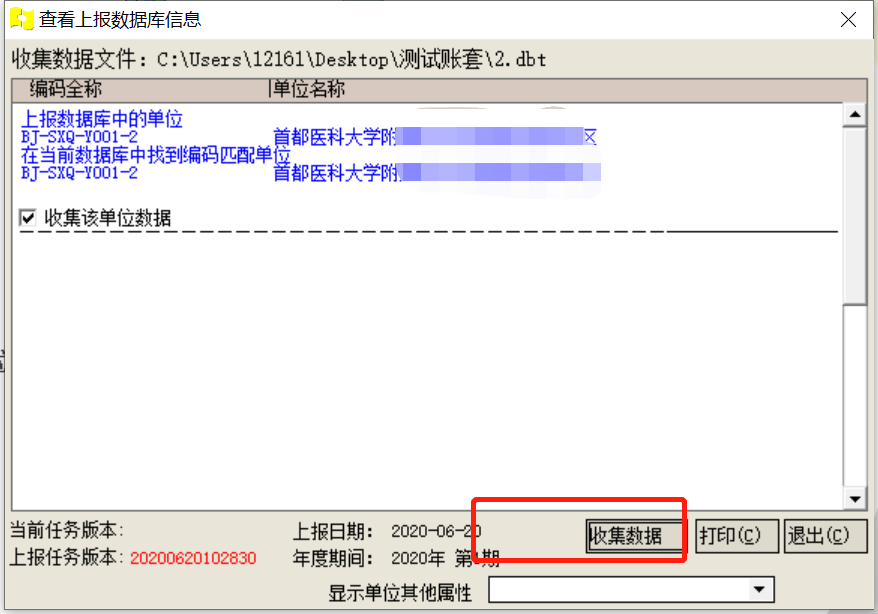
### 2.3收集数据

（1）点击【数据录入】里的【收集数据】，进行末级单位报表数据收集。



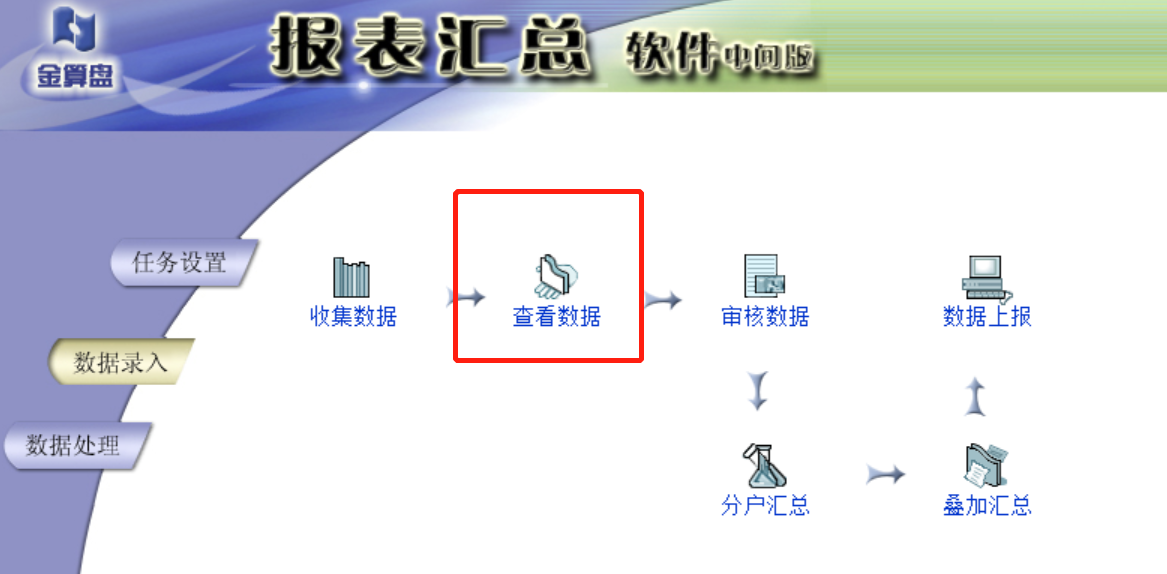
（2）数据收集里，选择下属单位上报的报表，点击【收集】。





### 2.4查看数据

（1）点击【查看数据】，可以看到收集下属单位上报的报表数据。

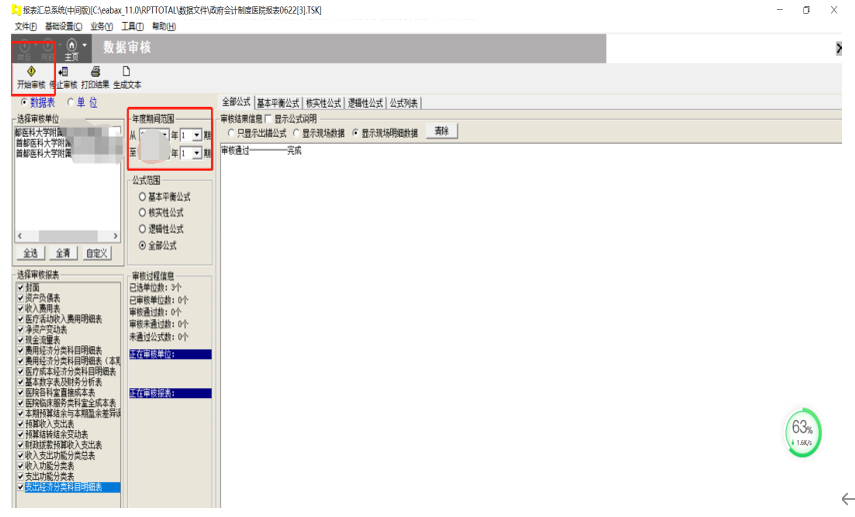




### 2.5审核数据

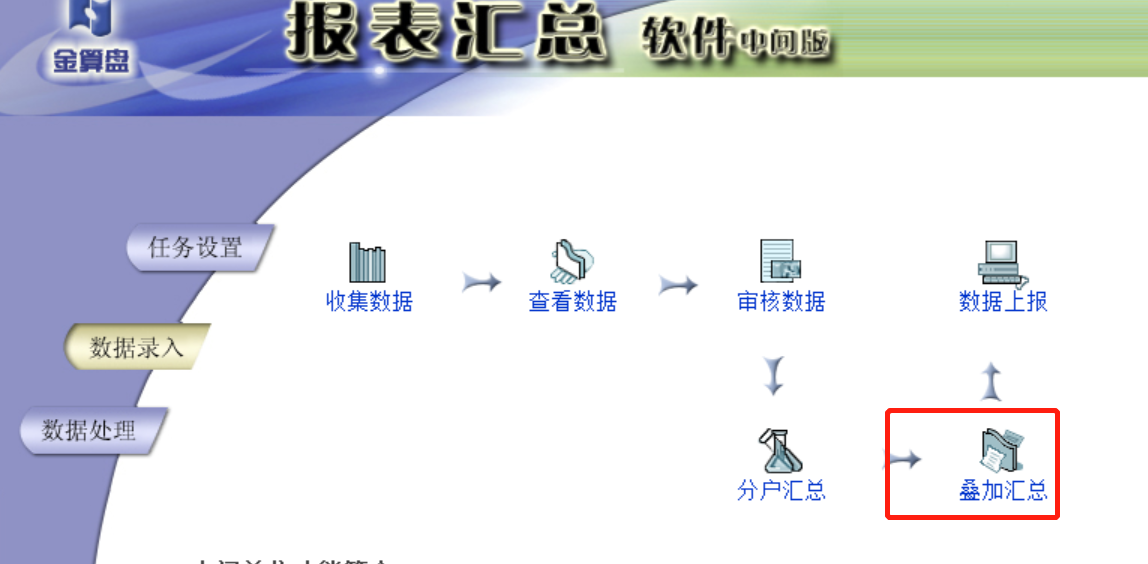
（1）点击【审核数据】，对中间版收集的数据进行审核。



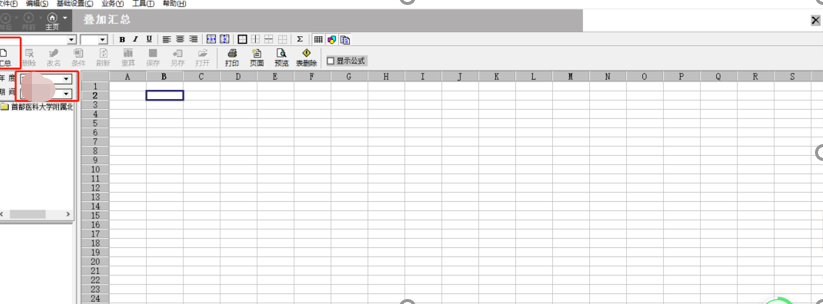


### 2.6叠加汇总

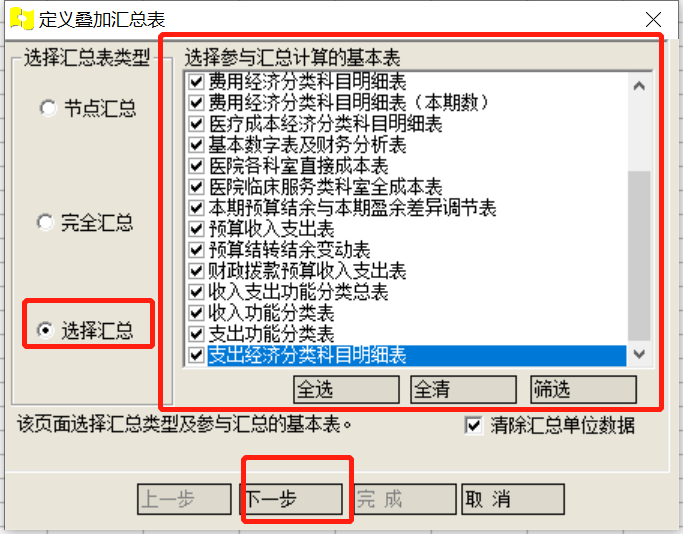
（1）点击【叠加汇总】



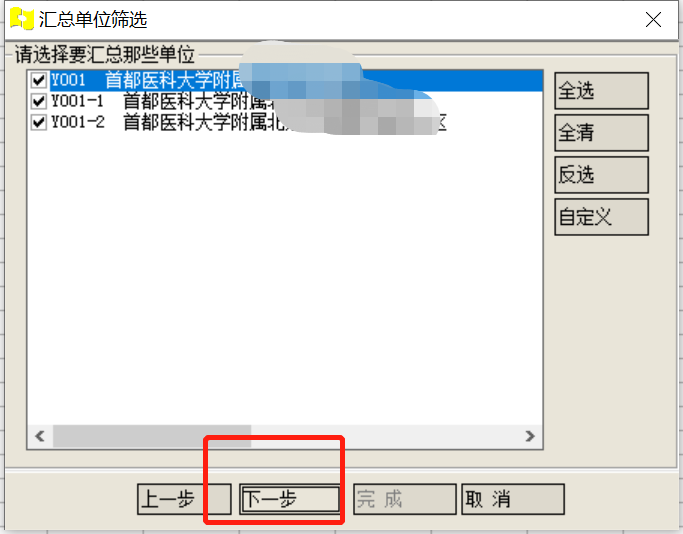
（2）点击【汇总】，将收集的数据进行汇总。



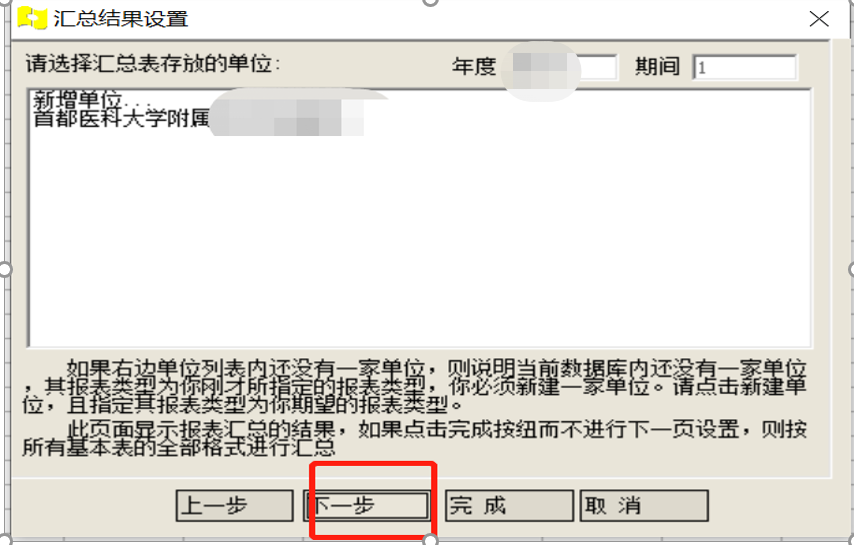
（3）在【定义叠加汇总表】界面，点击【下一步】。



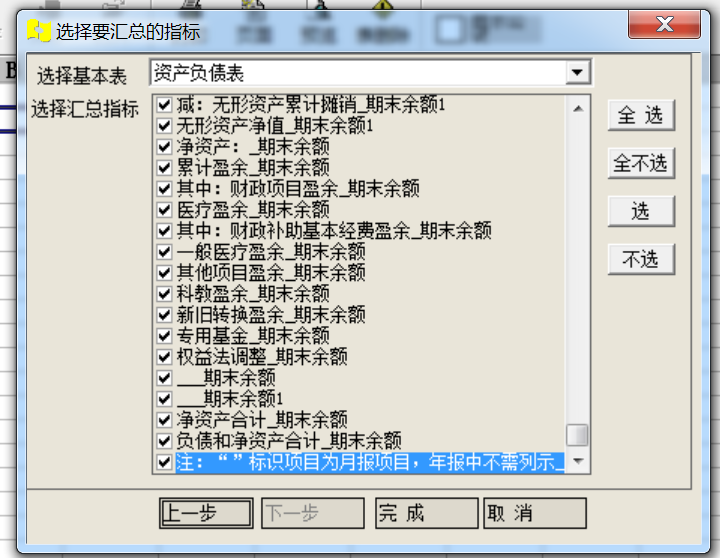
（4）选择【汇总单位】，点击【下一步】。

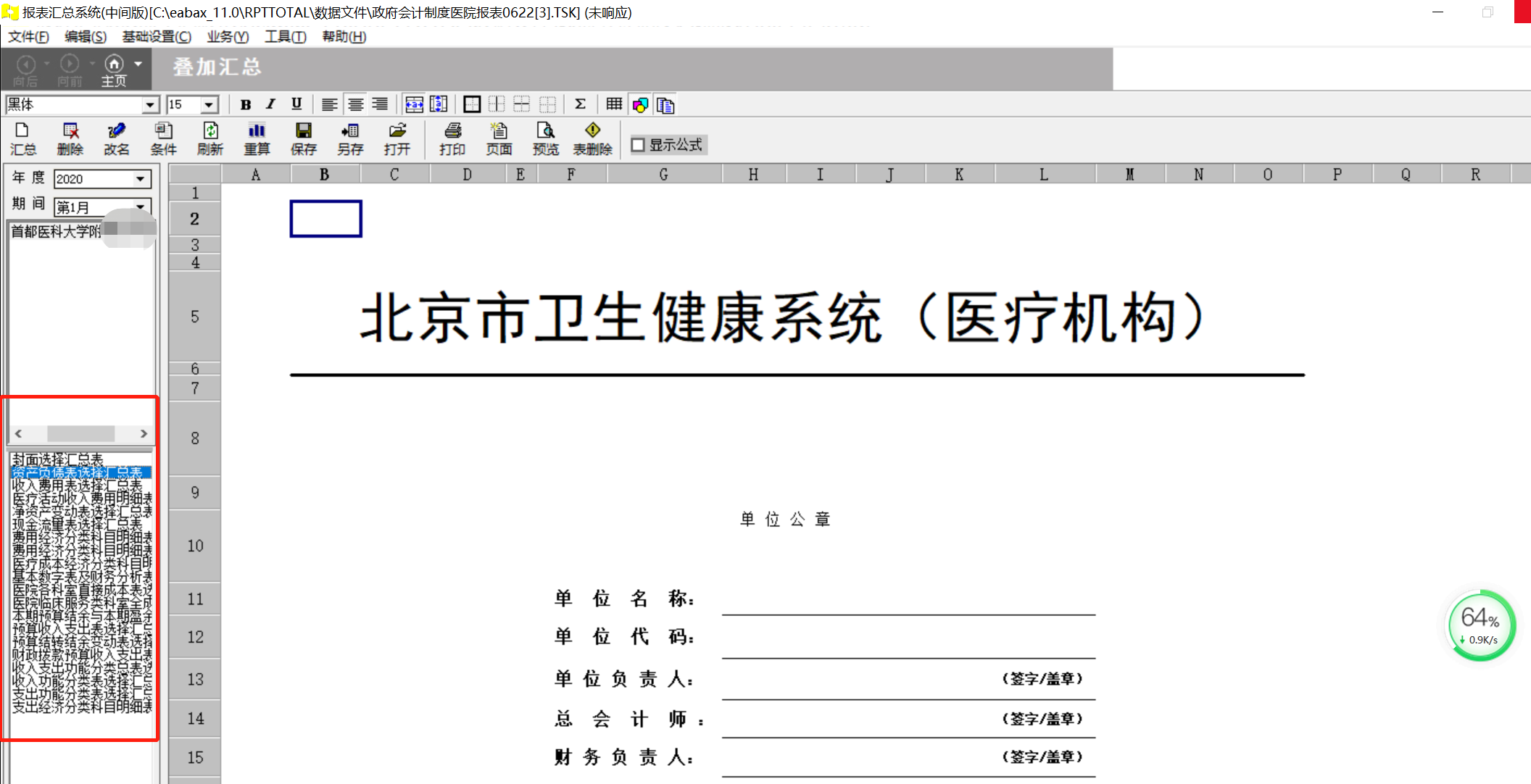


（5）选择汇总报表存放的单位



（6）点击【完成】，完成数据汇总工作。





### 2.7数据上报

（1）点击【数据上报】，选择要上报报表的存放路径、期间，然后点击【报出】，完成中间版报表任务的数据上报。

