

# 北京市卫生健康委员会

---

## 关于 2020 年度 卫生健康财务年报汇审工作的通知

各区卫生健康委：

为做好 2020 年度卫生健康财务年报汇审工作，切实提高决算工作质量，按照国家卫生健康委财务年报要求及我委安排，现将相关事宜通知如下：

### 一、 填报方式

登陆财务监管子系统网站，在“财务网络直报”模块选择“2020 年财务年报”填报卫生健康财务年报。财务监管子系统网址：<https://www.hfpcprep.com/>。

### 二、 汇审方式

本次汇审采用预审与网络汇审相结合方式，不进行现场汇审。

1. 预审及上报：请各区卫生健康委利用局端卫生经济指标平台，提前进行财政部决算数据、2020 年 12 月财务报表数据、卫生健康财务年报数据之间的跨系统审核。于 2021 年 2 月 10 日下班前在财务监管子系统完成年报电子数据上报，在经济指标平台提交相关电子资料。

2. 市卫生健康委网络汇审：2021 年 2 月 22 日-24 日，由市卫生健康委财务处、市卫生健康委会计核算服务中心组织进行网络审核（分组表详见附件 1），并将审核结果反馈给各主管部门，

请各主管部门于2月24日17点前完成修改上报。

### 三、报送材料

#### (一) 电子资料

1. 财务月报：2020年12月财务月报数据上报“财务信息管理平台”并完成指标平台数据采集。

2. 卫生财务年报数据：在财务监管子系统填报、审核、上报后，并完成指标平台数据采集。

3. 财政决算数据：将数据上传至指标平台。

4. 数据填报说明

5. 请各区卫生健康委将以下资料上传至经济指标平台各区卫生健康委本级的“附件及说明”中：①数据填报说明、②报表分析、③财政决算数据 jio（包括汇总级和各单位明细数据）、④情况说明（如出现以下情况，请在情况说明中逐项列示）：

（1）本期预算结余与本期盈余差异调节表中“（二）其他事项差异”有数的情况。

（2）投资收益为负的情况；

（3）项目支出中出现对人员补助的情况；

（4）以前年度盈余调整有数的情况；

（5）其他需要说明的情况。

#### (二) 纸质资料

1. 卫生健康财务年报本级汇总报表（含报表、填报说明、决算分析）一套，A4纸打印。

2. 2020年12月财务报表一套，A4纸打印。

3. 财政部决算汇总报表一套，A4纸打印。

4. 情况说明，A4 纸打印。

5. 纸质资料请各区于 2 月 28 日前快递至北京市卫生健康委会计核算服务中心（北京市西城区红莲南路 28 号红莲大厦 B 座 502 室 综合业务科收）

#### 四、相关要求

1. 请各部门妥善安排，按汇审安排及时完成数据上报。

2. 为便于网络汇审期间工作联系及审核结果反馈，请各区卫生健康委于 2 月 19 日 12 点前将财务负责人及年报工作联系人的联系方式、电子邮箱（附件 2）发送至 zhk@wjw.beijing.gov.cn。

附件：1. 卫生财务年报网络汇审分组及时间安排表

2. 区卫生健康委联系人反馈表

北京市卫生健康委员会财务处

2021 年 2 月 7 日

